



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, СЕМЬИ И
СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

31.05.2018

№ 111-Т

Экз. № _____

г. Ульяновск

**О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения,
семьи и социального благополучия Ульяновской области
от 31.03.2017 № 104-п**

Внести в приказ Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 31.03.2017 № 104-п «Об утверждении административных регламентов предоставления Министерством здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области государственных услуг «Освобождение опекуна и попечителя от исполнения ими своих обязанностей» и «Установление опеки или попечительства» следующие изменения:

1. В административном регламенте предоставления Министерством здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области государственной услуги «Освобождение опекуна и попечителя от исполнения ими своих обязанностей» следующие изменения:

1) в подразделе 1.3. раздела 1.:

а) в абзаце четвертом пункта 1.3.1. слова «www.sobes73.ru» заменить словами «http://mzsoc.ulregion.ru.»;

б) в абзаце четвёртом пункта 1.3.2. слово «отчества» заменить словами «отчества (последнее – при наличии)»;

2) в разделе 2.:

а) подраздел 2.2. дополнить абзацем пятым следующего содержания:
«Организации, предусмотренные частью 1.1. статьи 16 Закона № 210-ФЗ, участие в предоставлении государственной услуги не принимают.»;

б) в подразделе 2.3:

в абзаце первом слова «либо в форме электронного документа с использованием Единого Портала, Портала» исключить;

дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Результат государственной услуги в электронной форме не предоставляется.»;

в) в подразделе 2.4. абзац пятый исключить;

г) в подразделе 2.6.:

во втором абзаце пункта 2.6.1. слова «адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и» исключить;

в пункте 2.6.2. абзац третий исключить;

д) подраздел 2.14. изложить в следующей редакции:

«Запрос заявителя в территориальный орган подлежит обязательной регистрации в порядке общего делопроизводства уполномоченным лицом, не позднее одного рабочего дня, следующего за днём его поступления в территориальный орган.»;

е) в абзаце третьем подраздела 2.15. слово «отчества» заменить словами «отчества (последнее – при наличии)»;

ж) в подразделе 2.16. абзац пятый исключить;

з) подраздел 2.17. изложить в следующей редакции:

«Возможность получения государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) законодательством не предусмотрена.

Государственная услуга организациями, осуществляющими функции по предоставлению государственной услуги, не предоставляется.»;

3) в разделе 3.:

а) в подразделе 3.2.

в абзаце четвертом слова «, а в случае подачи документов в электронной форме - наличие электронной подписи, принадлежащей заявителю» исключить;

в абзаце седьмом слово «отчество» заменить словами «отчества (последнее – при наличии)»;

абзацы двадцатый и двадцать первый исключить;

б) подраздел 3.3. изложить в следующей редакции:

«Основанием для начала процедуры принятия решения о предоставлении государственной услуги является получение территориальным органом документов, необходимых для предоставления услуги.

Согласно постановлению Правительства Ульяновской области от 05.08.2009 № 306-П «О порядке осуществления деятельности по опеке, попечительству и патронажу на территории Ульяновской области» документы выносятся на рассмотрение создаваемой при территориальном органе комиссии по вопросам опеки, попечительства и патронажа (далее - комиссия), которая выносит заключение об освобождении или отстранении опекуна (попечителя) от исполнения им своих обязанностей.

Результатом административной процедуры является подписание распоряжения территориального органа об освобождении опекуна (попечителя) от исполнения им своих обязанностей с учетом заключения комиссии (приложение № 6).

Максимальный срок выполнения данного административного действия не должен превышать 20 рабочих дней.

По результатам административной процедуры специалист (начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий (главный) специалист) территориального органа, ответственный за рассмотрение и оформление документов для предоставления государственной услуги, в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения направляет его копию заявителю по месту жительства.»;

в) подраздел 3.4. изложить в следующей редакции:

«Заявитель может получить сведения о ходе выполнения заявления о предоставлении государственной услуги лично у специалиста ответственного за предоставление государственной услуги, по телефону, либо путём направления письменного обращения в территориальный орган.»;

г) подраздел 3.5. исключить;

д) в подразделе 3.6. цифру «3.6.» заменить цифрой «3.5.»;

4) в разделе 5.:

а) наименование изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных услуг, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников»;

б) подраздел 5.4. изложить в следующей редакции:

«5.4. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, запроса о предоставлении двух и более государственных услуг;

нарушение срока предоставления государственной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области, для предоставления государственной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, для предоставления государственной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области;

требование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

отказ территориального органа, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц в исправлении допущенных опечаток и ошибок

в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области.»;

в) в абзаце первом подраздела 5.6. слова «www.sobes73.ru» заменить словами «http://mzsoc.ulregion.ru.»;

г) в абзаце втором подраздела 5.12. слова «а также в иных формах» исключить;

д) в абзацах втором и четвертом подраздела 5.14. слово «отчество» заменить словами «отчества (последнее – при наличии)»;

5) приложение № 1 административного регламента предоставления Министерством здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области государственной услуги «Освобождение опекуна и попечителя от исполнения ими своих обязанностей» изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1 к Административному
регламенту предоставления Министерством
здравоохранения, семьи и социального
благополучия Ульяновской области
государственной услуги «Освобождение опекуна
и попечителя от исполнения ими своих
обязанностей»

Сведения о территориальных органах, предоставляющих государственную услугу

№ п/п	Район	Адрес	График приёма граждан	Телефон, адрес электронной почты, официального сайта
Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске				
1.	г. Ульяновск	г. Ульяновск, ул. Федерации, 60	Руководитель Вторник 15.00-16.30	(8422) 44-46-04 GORUDSZN@BK.RU
		г. Ульяновск, ул. Энгельса, 22/14	Специалисты, осуществляющие приём документов Вторник, четверг 08.00-12.00 13.00-17.00	(8422) 41-30-66
2.	Базарносызганский район	433700, р.п. Базарный Сызган, ул. Советская, д.68	Понедельник 10.00-12.00 Пятница 10.00-12.00	(84240) 2-16-17 bazksznb@yandex.ru

3.	Барышский район	433750, г. Барыш, ул. Красноармейская, д.1 а	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84253) 2-28-29 kcznrbar@rambler.ru
4.	Вешкаймский район	433100, р.п. Вешкайма, ул. Комсомольская, д.26	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84243) 2-26-28 veshk_udszn@mail.ru
5.	г. Димитровград и Мелекесский район	433510, г. Димитровград, ул. Мелекесская, д.34	Понедельник 15.00-16.00 Среда 15.00-16.00	(84235) 2-42-02 socdd@mail.ru
6.	Инзенский район	433000, г. Инза, ул. Красных Бойцов, д.46	Четверг, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84241) 2-49-05 06sobes73@list.ru
7.	Карсунский район	433210, р.п. Карсун, пл. Тельмана, 10	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84246) 2-37-58 ksznkar@mail.ru
8.	Кузоватовский район	433760, р.п. Кузоватово, ул. Октябрьская, д.10	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84237) 2-34-57 pestovayk@is73.ru
9.	Майнский район	433130, р.п. Майна, ул. Полбина, д.1а	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84244) 2-14-78 mainaudszn@mail.ru
10.	Николаевский район	433810, р.п. Николаевка, пл. Ленина, д.1	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84247) 2-17-90 udsznnik@rambler.ru
11.	Новомалыклинский район	433560, с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д.32	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84232) 2-21-05 umtistr.1273@yandex.ru
12.	Новоспасский район	433870, р.п. Новоспасское, ул. Советская, д. 117	Вторник 16.00-17.00 Четверг 09.00-12.00	(84238) 2-19-02 novospasskoe@is73.ru
13.	Павловский район	433830, р.п. Павловка, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 6	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84248) 2-10-79 ksznpvl@mail.ru pavlovka@is73.ru
14.	Радищевский район	433910, р.п. Радищево, ул. Кооперативная, д.5	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84239) 2-18-50 radkszn@mail.ru
15.	Сенгилеевский район	433380, г. Сенгилей, ул. Октябрьская, д. 34	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84233) 2-21-79 dsznseng@ramler.ru
16.	Старокулаткинский район	433920, р.п. Старая Кулатка, ул. Пионерская, д. 12	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(8249) 2-11-51 stkulatka@is73.ru
17.	Старомайнский район	433430, р.п. Старая Майна, пл. Ленина, д.1	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84230) 2-34-91 stmayna@is73.ru
18.	Сурский район	433240, р.п. Сурское, ул. Советская, д.66	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84242) 2-23-66 surskoe@is73.ru
19.	Тереньгульский район	433360, р.п. Тереньга, ул. Ульяновская, д.26	Четверг 11.00-12.00	(84234) 2-26-71 tersoc@mail.ru
20.	Ульяновский район	433310, р.п. Ишеевка, ул. Новокомбинатовская, д. 11	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84254) 2-07-22 ulkszn@mail.ru
21.	Цильнинский район	433610, р.п. Б.Нагаткино, ул. Советская, 18	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84245) 2-13-26 22sobes73@list.ru www.22sobes73.ucoz.ru
22.	Чердаклинский район	433400, р.п. Чердаклы, ул.	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84231) 2-11-45 udszn@yandex.ru

		Первомайская, д.29		
23.	г. Новоульяновск	433300, г. Новоульяновск, ул. Ульяновская, д.29	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84255) 7-24-22 nvuludszn@mail.ru http://umtisr.novulsk.ru

2. В административном регламенте предоставления Министерством здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области государственной услуги «Установление опеки или попечительства» следующие изменения:

1) в подразделе 1.3. раздела 1.:

а) в абзаце четвертом пункта 1.3.1. слова «www.sobes73.ru» заменить словами «http://mzsoc.ulregion.ru.»;

б) в абзаце четвертом пункта 1.3.2. слово «отчества» заменить словами «отчества (последнее – при наличии)»;

2) в разделе 2.:

а) подраздел 2.2. дополнить абзацем двенадцатым следующего содержания:

«Организации, предусмотренные частью 1.1. статьи 16 Закона № 210-ФЗ, участие в предоставлении государственной услуги не принимают.»;

б) в подразделе 2.3.:

в абзаце первом слова «либо в форме электронного документа с использованием Единого Портала, Портала» исключить;

дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Результат государственной услуги в электронной форме не предоставляется.»;

в) абзац третий подраздела 2.6. пункта 2.6.3. исключить;

г) в подразделе 2.7.:

в подпункте «а» пункта 2.7.3. слово «копию» исключить;

дополнить пунктом следующего содержания:

«2.7.4. Территориальный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает документы (сведения) в следующих органах (организациях):

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, в целях получения сведений, подтверждающих право пользования жилым помещением либо право собственности на жилое помещение, в случае если право зарегистрировано в установленном законом порядке;

Министерство внутренних дел РФ в целях получения сведений, подтверждающих отсутствие у гражданина, выразившего желание стать опекуном, судимости за умышленное преступление против жизни и здоровья граждан;

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в целях получения сведений о соответствии жилых помещений санитарным правилам и нормам;

Пенсионный фонд Российской Федерации, в целях получения сведений, подтверждающих доходы для пенсионеров;

Главная государственная инспекция регионального надзора Ульяновской области, в целях получения сведений о соответствии жилых помещений техническим правилам и нормам;

Органы и организации, уполномоченные на предоставление выписок из домовой (поквартирной) книги с места жительства и финансового лицевого счета (ООО «Региональный информационный центр», жилищно-строительный кооператив).»;

д) подраздел 2.14. изложить в следующей редакции:

«Запрос заявителя в территориальный орган подлежит обязательной регистрации в порядке общего делопроизводства уполномоченным лицом, не позднее одного рабочего дня, следующего за днём его поступления в территориальный орган.»;

е) в абзаце третьем подраздела 2.15. слово «отчества» заменить словами «отчества (последнее – при наличии)»;

ж) абзац пятый подраздела 2.16. исключить;

з) подраздел 2.17. изложить в следующей редакции:

«Возможность получения государственной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) законодательством не предусмотрена.

Государственная услуга организациями, осуществляющими функции по предоставлению государственной услуги, не предоставляется.»;

3) в разделе 3.:

а) в подразделе 3.2.:

в абзаце четвертом слова «, а в случае подачи документов в электронной форме - наличие электронной (квалифицированной электронной) подписи, принадлежащей заявителю» исключить;

в абзаце седьмом слово «отчество» заменить словами «отчества (последнее – при наличии)»;

абзац двадцать четвертый исключить;

б) подраздел 3.3. дополнить абзацами следующего содержания:

«Территориальный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает документы (сведения) в следующих органах (организациях):

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, в целях получения сведений, подтверждающих право пользования жилым помещением либо право собственности на жилое помещение, в случае если право зарегистрировано в установленном законом порядке;

Министерство внутренних дел РФ в целях получения сведений, подтверждающих отсутствие у гражданина, выразившего желание стать опекуном, судимости за умышленное преступление против жизни и здоровья граждан;

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в целях получения сведений о соответствии жилых помещений санитарным правилам и нормам;

Пенсионный фонд Российской Федерации, в целях получения сведений, подтверждающих доходы для пенсионеров;

Главная государственная инспекция регионального надзора Ульяновской области, в целях получения сведений о соответствии жилых помещений техническим правилам и нормам;

Органы и организации, уполномоченные на предоставление выписок из домовой (поквартирной) книги с места жительства и финансового лицевого счета (ООО «Региональный информационный центр», жилищно-строительный кооператив).»;

в) в абзаце втором подраздела 3.5. слова «, а также сличает подлинники документов с документами, направленными в электронной форме» исключить;

г) в абзаце первом подраздела 3.6. слова «либо в форме электронного документа с использованием Единого Портала, Портала» исключить;

д) подраздел 3.7. изложить в следующей редакции:

«Заявитель может получить сведения о ходе выполнения заявления о предоставлении государственной услуги лично у специалиста ответственного за предоставление государственной услуги, по телефону, либо путём направления письменного обращения в территориальный орган.»;

е) подраздел 3.8. раздела 3 исключить;

ж) в подразделе 3.9. раздела 3 цифру «3.9.» заменить цифрой «3.8.»;

4) в разделе 5:

а) наименование изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных услуг, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников»;

б) подраздел 5.4. изложить в следующей редакции:

«5.4. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, запроса о предоставлении двух и более государственных услуг;

нарушение срока предоставления государственной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области, для предоставления государственной услуги;

отказ в приёме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными

правовыми актами субъектов Российской Федерации, для предоставления государственной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области;

затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

отказ территориального органа, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области.»;

в) в подразделе 5.6. слова «www.sobes73.ru» заменить словами «<http://mzsoc.ulregion.ru>.»;

г) в абзаце втором подраздела 5.12. слова «а также в иных формах» исключить;

д) в абзацах втором и четвертом подраздела 5.14. слово «отчество» заменить словами «отчество (последнее – при наличии)»;

5) приложение № 1 административного регламента предоставления Министерством здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области государственной услуги «Установление опеки или попечительства» изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления Министерством здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области государственной услуги «Установление опеки или попечительства»

Сведения о территориальных органах, предоставляющих государственную услугу

№ п/п	Район	Адрес	График приёма граждан	Телефон, адрес электронной почты, официального сайта
Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске				

1.	г. Ульяновск	г. Ульяновск, ул. Федерации,60	Руководитель Вторник 15.00-16.30	(8422) 44-46-04 GORUDSZN@BK.RU
		г. Ульяновск, ул. Энгельса, 22/14	Специалисты, осуществляющие приём документов Вторник, четверг 08.00-12.00 13.00-17.00	(8422) 41-30-66
2.	Базарносызганский район	433700, р.п. Базарный Сызган, ул. Советская, д.68	Понедельник 10.00- 12.00 Пятница 10.00-12.00	(84240) 2-16-17 bazksznb@yandex.ru
3.	Барышский район	433750, г. Барыш, ул. Красноармейская, д.1 а	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84253) 2-28-29 kcznrbar@rambler.ru
4.	Вешкаймский район	433100, р.п. Вешкайма, ул. Комсомольская, д.26	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84243) 2-26-28 veshk_udszn@mail.ru
5.	г. Димитровград и Мелекесский район	433510, г. Димитровград, ул. Мелекесская, д.34	Понедельник 15.00- 16.00 Среда 15.00-16.00	(84235) 2-42-02 socdd@mail.ru
6.	Инзенский район	433000, г. Инза, ул. Красных Бойцов, д.46	Четверг, пятница 08.00-12.00 13.00-17.00	(84241) 2-49-05 06sobes73@list.ru
7.	Карсунский район	433210, р.п. Карсун, пл. Тельмана, 10	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84246) 2-37-58 ksznkar@mail.ru
8.	Кузоватовский район	433760, р.п. Кузоватово, ул. Октябрьская, д.10	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84237) 2-34-57 pestovayk@is73.ru
9.	Майнский район	433130, р.п. Майна, ул. Полбина, д.1а	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84244) 2-14-78 mainaudszn@mail.ru
10.	Николаевский район	433810, р.п. Николаевка, пл. Ленина, д.1	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84247) 2-17-90 udsznnik@rambler.ru
11.	Новомалыклинский район	433560, с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д.32	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84232) 2-21-05 umtistr.1273@yandex.ru
12.	Новоспасский район	433870, р.п. Новоспасское, ул. Советская, д. 117	Вторник 16.00-17.00 Четверг 09.00-12.00	(84238) 2-19-02 novospasskoe@is73.ru
13.	Павловский район	433830, р.п. Павловка, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 6	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84248) 2-10-79 ksznpl@mail.ru pavlovka@is73.ru
14.	Радищевский район	433910, р.п. Радищево, ул. Кооперативная, д.5	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84239) 2-18-50 radkszn@mail.ru
15.	Сенгилеевский район	433380, г. Сенгилей, ул. Октябрьская, д. 34	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84233) 2-21-79 dsznseng@rambler.ru
16.	Старокулаткинский район	433920, р.п. Старая Кулатка, ул. Пионерская, д. 12	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(8249) 2-11-51 stkulatka@is73.ru
17.	Старомайнский район	433430, р.п. Старая Майна, пл. Ленина, д.1	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84230) 2-34-91 stmayna@is73.ru
18.	Сурский район	433240, р.п. Сурское, ул. Советская, д.66	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84242) 2-23-66 surskoe@is73.ru

19.	Тереньгульский район	433360, р.п. Тереньга, ул. Ульяновская, д.26	Четверг 11.00-12.00	(84234) 2-26-71 tersoc@mail.ru
20.	Ульяновский район	433310, р.п. Ишеевка, ул. Новокомбинатовская, д. 11	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84254) 2-07-22 ulkszn@mail.ru
21.	Цильнинский район	433610, р.п. Б.Нагаткино, ул. Советская, 18	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84245) 2-13-26 22sobes73@list.ru www.22sobes73.ucoz.ru
22.	Чердаклинский район	433400, р.п. Чердаклы, ул. Первомайская, д.29	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84231) 2-11-45 udszn@yandex.ru
23.	г. Новоульяновск	433300, г. Новоульяновск, ул. Ульяновская, д.29	Вторник 16.00-17.00 Четверг 11.00-12.00	(84255) 7-24-22 nvuludszn@mail.ru http://umtizr.novulsk.ru

».

Министр



Р.А.Абдуллов